



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTÃO**

Av. Julio de Mailhos, 1613 –Centro

Fone: (0XX54)3308 1900

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 003/2022**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 002/2022**

**CONTRATO DE LICITAÇÃO Nº 002/2022**

## **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA OS DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTÃO/RS.**

Contrato que entre si celebram, de um lado, o **MUNICÍPIO DE PONTÃO – RS**, CNPJ nº 92.451.152/0001-29 com sede na Avenida Júlio de Mailhos, 1613, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **VELTON VICENTE HAHN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Cidade de Pontão – RS, portador do CPF nº 499.200.810-00, cédula de identidade nº 1043783792, doravante denominado apenas **CONTRATANTE**, e de outro lado, a Empresa **ALDIR BALBINOT E CIA LTDA - EPP**, inscrita no CNPJ nº 03.509.226/0001-00, com sede na Rua Minas Gerais, 1093/3, Bairro Lucas Araújo, em Passo Fundo/RS, CEP: 99.072-161, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato por Representação Legal, estabelecem o presente CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, em conformidade com a Lei nº 8.666/93, condições estabelecidas na **Dispensa de Licitação n.º 002/2022**, e consoante as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO EMBASAMENTO LEGAL**

1. Este contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na execução do objeto contratado, descrito abaixo, de acordo com o permissivo legal constante no art. 24, inciso II da Lei nº. 8.666/93, e condições estabelecidas no **Processo nº 003/2022, Dispensa de Licitação n.º 002/2022**, assim como pelas condições e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

1. O presente contrato tem por objeto a aquisição de materiais gráficos para os diversos Setores da Prefeitura Municipal de Pontão/RS.

2. A CONTRATADA deverá fornecer ao CONTRATANTE:

- a. 10.000un de Envelope (com o timbre do Município de Pontão/RS), Folha, tamanho: 26cmx36cm, Papel: Env. Saco branco – 26x36cm 90 g/m<sup>2</sup>, cores: 4x0 – valor unitário: R\$ 0,5570 e valor total de R\$ 5.570,00;
- b. 15.000un de Folhas timbradas (com o timbre do Município de Pontão/RS), Folha, tamanho: 21cmx29,7cm, Papel: Offset 90 g/m<sup>2</sup>, cores: 4x0 – valor unitário: R\$ 0,1680 e valor total de R\$ 2.520,00.

3. A entrega dos materiais ocorrerá de forma parcelada durante a vigência deste contrato.

4. Os envelopes e as folhas timbradas deverão ser entregues, em até 05 (cinco) dias após a solicitação do Setor Responsável, junto ao Almoxarifado Central da Prefeitura, sito na Avenida Júlio de Mailhos, 1613, Centro, em Pontão/RS.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS**

1. O Setor de Contratos convocará regularmente a CONTRATADA para assinar o termo de Contrato dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis, prorrogável por uma vez, por igual período, quando solicitado pela CONTRATADA durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Cláusula Nona.

2. O prazo de vigência contratual é de 180 (cento e oitenta dias) dias, a contar da data da assinatura deste Termo.

3. O presente Contrato poderá ser rescindido, na forma determinada nos artigos 77 a 79 da Lei 8.666/93.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTÃO**

*Av. Julio de Mailhos, 1613 –Centro*

*Fone: (0XX54)3308 1900*

## **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

### **1. São obrigações da CONTRATADA:**

- a. Disponibilizar todo o material, pessoal e equipamentos necessários para a execução do fornecimento, sendo a única e exclusiva responsável pelos mesmos.
- b. Manter informado o técnico da CONTRATANTE, encarregado de acompanhar o fornecimento, prestando-lhe as informações necessárias.
- c. Responder por quaisquer danos pessoais e materiais ocasionados por seus empregados nos locais de trabalho.
- d. Não transferir ou sublocar a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato, sem prévia e anuência da Contratante, sob pena de rescisão contratual e aplicação de multa.
- e. Entregar os materiais discriminados, obedecendo rigorosamente as especificações e as normas pertinentes em vigor.
- f. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidos na Licitação.
- g. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais resultantes da execução deste contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA– DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

### **1. Caberá a CONTRATANTE:**

- a. Efetuar o pagamento do objeto do presente Contrato, na forma e no prazo convencionados.
- b. Designar um servidor responsável por acompanhar a entrega e conferência dos materiais;
- c. Notificar à CONTRATADA, por escrito, quaisquer irregularidades que venham ocorrer, em função do fornecimento.

## **CLÁUSULA SÉTIMA– DA FISCALIZAÇÃO**

1. A CONTRATADA estará sujeita à fiscalização que poderá ser efetuada pela Administração em qualquer tempo.
2. A atuação ou a eventual omissão da Fiscalização durante a realização do fornecimento, não poderá ser invocada para eximir a CONTRATADA da responsabilidade no fornecimento dos serviços.

## **CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO**

1. O pagamento será realizado em até 10 (dez) dias contados do recebimento da respectiva nota fiscal, devidamente liquidada pelo setor competente.
2. O pagamento será efetuado através de TED, transferência bancária ou boleto bancário em conta corrente em nome do Contratado.
3. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal com os dados dos serviços discriminados.

## **CLÁUSULA NONA – DO PREÇO E REAJUSTES**

1. O valor total deste contrato é de **R\$ 8.090,00 (oito mil e noventa reais)**.
2. No preço estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, bem como frete, tributos e demais encargos fiscais e trabalhistas.
3. O valor contratual não sofrerá reajuste durante o período de vigência deste Contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária:  
**0301 04 122 0002 2005 33903000000000 0001 1734-5 – Material de consumo**

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

### **1. Este contrato poderá ser rescindido:**

- a) por ato unilateral da Administração nos casos dos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTÃO**

*Av. Julio de Mailhos, 1613 –Centro*

*Fone: (0XX54)3308 1900*

- b) amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo administrativo, desde que haja conveniência para a Administração; e
  - c) judicialmente, nos termos da legislação.
2. No caso de rescisão antecipada do presente contrato, a parte interessada deverá efetuar comunicação por escrito, no prazo de 30 (trinta) dias, anteriores à rescisão, sem prejuízo do pagamento dos serviços já realizados.
3. A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES**

- 1. A falta ou inexecução do presente contrato, parcial ou total, sujeitará a CONTRATADA às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- 2. A recusa pela CONTRATADA em realizar o objeto adjudicado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.
- 3. O não-cumprimento de obrigação acessória, sujeitará o fornecedor, à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.
- 4. Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17-07-2002, a CONTRATADA, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 02 (dois) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:
  - a) ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
  - b) apresentação de documentação falsa para participação no certame;
  - c) retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
  - d) não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
  - e) comportamento inidôneo;
  - f) cometimento de fraude fiscal;
  - g) fraudar ou falhar na execução do contrato.
- 5. As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.
- 6. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta a CONTRATADA em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

- 1. Fica eleito o Foro de Passo Fundo/RS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Pontão/RS, 07 de janeiro de 2022.

---

**VELTON VICENTE HAHN**  
CONTRATANTE

---

**ALDIR BALBINOT E CIA LTDA - EPP**  
CONTRATADA

Testemunhas:

---

Eduarda Vieira Pilonetto  
CPF nº 045.150.030-03

---

Flávio Francisco Diedrich Jr  
CPF nº 979.454.630-53